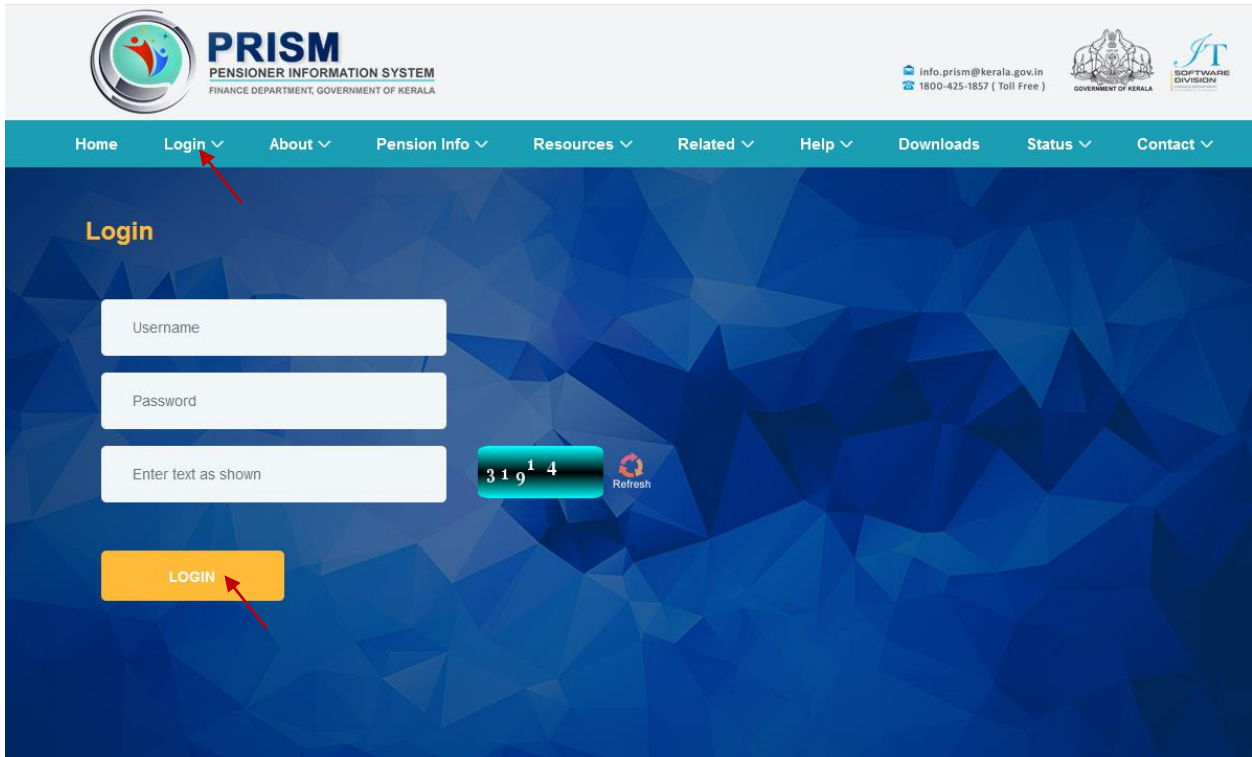




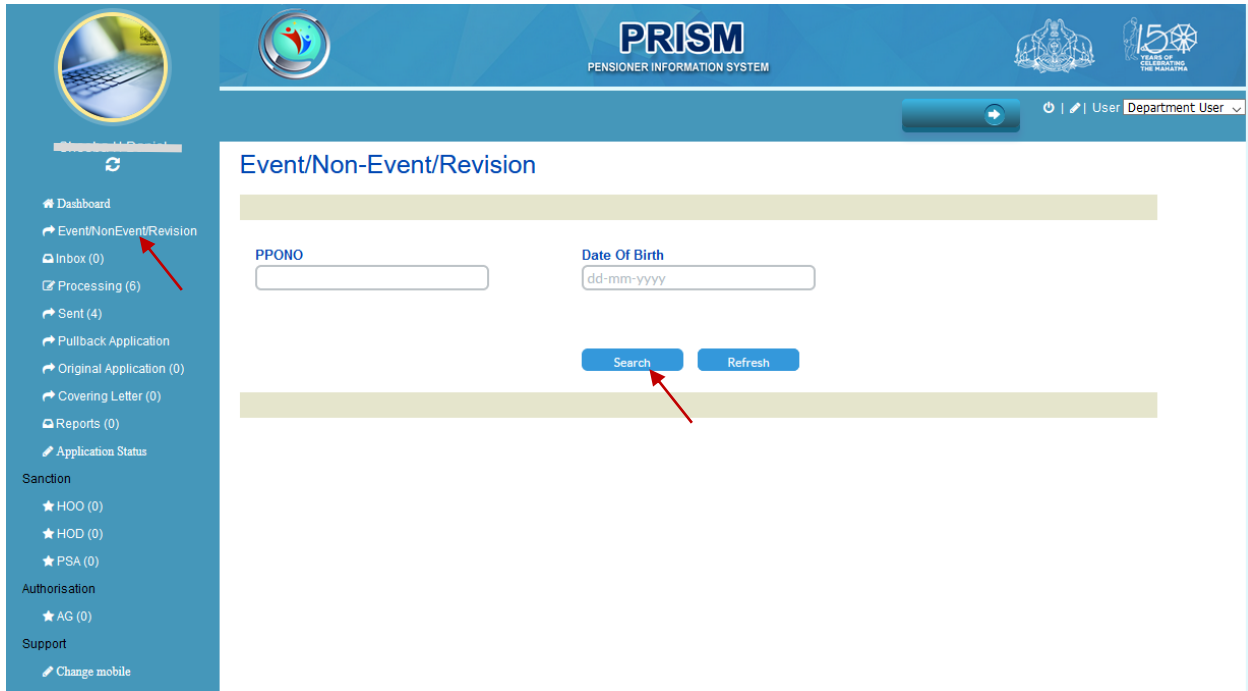
# PRISM REVISION

USER MANUAL



- Department User വഴിയാണ് Pension Revision Initiate ചെയ്യേണ്ടത് അതിനായി വിവിധ വകുപ്പുകളിൽ നിലവിലുള്ള Department User അവരുടെ യൂസർ നെയിമും പാസ്‌വേർഡും Captcha (Code) ഉം നൽകി ലോഗിൻ ചെയ്യുക
- Prism വഴി അല്ലാതെ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച Pension വാങ്ങുന്നവരുടേയും, അത് ഏത് Pension Type ആണെങ്കിലും ഇതുവഴി Revision ചെയ്യാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്





- തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ ഇടതു ഭാഗത്തായുള്ള Revision/Event/Non-Event എന്ന ലിങ്ക് സെലക്ട് ചെയ്യുമ്പോൾ മുകളിൽ കാണുന്ന പേജ് വരുന്നതാണ് അതിൽ PPO Number ഉം ജനന തീയതിയും നൽകി സെർച്ച് ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

15 YEARS OF CELEBRATING THE NARRATIVE

User: Department User

### Event/Non-Event/Revision

**PPONO**  
100000003

**Date Of Birth**  
01-07-2020

**Mobile**  
[Redacted]

**PEN**  
100000007

**Department**  
Finance Department

**Designation**  
Commissioner

**Name of PSA**  
M...

**Department of PSA**  
Finance Department

**Designation of PSA**  
Additional Secretary

**Nature of Pension**  
Ordinary/Service Pension

**Class of Pension**  
Superannuation Pension

**Pension From Date**  
01-07-2020

**Pension Approval Date**  
22-08-2020

**Update**

- സെർച്ച് ചെയ്ത PPO Numberമായി ബന്ധപ്പെട്ട് AGയിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ വിവരങ്ങൾ ഇവിടെ കാണാവുന്നതാണ്. ഈ വിവരങ്ങളിൽ മാറ്റം വരുത്തുകയോ കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ അതിനു ശേഷം Update ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക



# PRISM

PENSIONER INFORMATION SYSTEM






Pension
⏻ | 👤 User Department User

Check My Pension

↻

- 🏠 Dashboard
- 📄 Event/NonEvent/Revision
- 📧 Inbox (0)
- 📄 Processing (2)
- 📄 Sent (0)
- 📄 Pullback Application
- 📄 Original Application (0)
- 📄 Covering Letter (0)
- 📄 Reports (0)
- 📄 Application Status
- Sanction**
- ★ HOO (0)
- ★ HOD (0)
- ★ PSA (0)
- Authorisation**
- ★ AG (0)
- Support**
- 📄 Change mobile

**Basic Pension Info**

PEN	:	100927
Pensioner File No (Record Reference No.)	:	2000000005
PPO Number	:	1000000003
Name of the Pensioner	:	MADHUSUDHAN V
Date of Birth	:	05-06-1964
Mobile	:	██████████
Department	:	Finance Department
Designation	:	Computer Assistant Secy
Name of PSA	:	██████████
Department of PSA	:	Finance Department
Designation of PSA	:	██████████
Date of Retirement	:	30-06-2020
Date of Superannuation	:	30-06-2020
Date of Death / LTA	:	
Name of the Spouse	:	ANTONY K J
Qualifying Service	:	17
Date of Appointment	:	04-06-2003



# PRISM

PENSIONER INFORMATION SYSTEM






Pension
⏻ | 👤 User Department User

Check My Pension

↻

- 🏠 Dashboard
- 📄 Event/NonEvent/Revision
- 📧 Inbox (0)
- 📄 Processing (2)
- 📄 Sent (0)
- 📄 Pullback Application
- 📄 Original Application (0)
- 📄 Covering Letter (0)
- 📄 Reports (0)
- 📄 Application Status
- Sanction**
- ★ HOO (0)
- ★ HOD (0)
- ★ PSA (0)
- Authorisation**
- ★ AG (0)
- Support**
- 📄 Change mobile

**Address**

Date of Commencement of Service	:	04-06-2003
Gross Service	:	47 years 0 months 27 days
Additional Service	:	0 years 0 months 0 days
Part-time service	:	0 years 0 months 0 days
Non-Qualifying Service	:	0 years 0 months 0 days
Net Qualifying Service	:	47 years 0 months 27 days
Service for Pension	:	47
Pension From Date	:	01-07-2020
Pension Approval Date	:	22-08-2020
<b>Address</b>		
House No	:	T0001000(3)
House Name	:	KOMARATH
	:	HOUSE/SHUBRAMATTAK
Street/Locality	:	INDUSTRIAL/EDUPETA
	:	O
District	:	THIRUVANANTHAPURAM
Pin Code	:	690027
State	:	Kerala

The screenshot shows the PRISM Pensioner Information System interface. The header includes the PRISM logo and 'PENSIONER INFORMATION SYSTEM'. The left sidebar lists various navigation options such as Dashboard, Event/NonEvent/Revision, and Sanction. The main content area displays pension details for a user in Thiruvananthapuram, including emoluments and benefits. At the bottom, there are three toggle buttons: 'Event', 'Non-Event', and 'Revision', with a red arrow pointing to the 'Revision' button.

District	:	THIRUVANANTHAPURAM
Pin Code	:	670009
State	:	Kerala
<b>Emoluments</b>		
Emoluments for last 10 months	:	30700
Last Pay	:	30700
Scale of Pay	:	27800 - 59400 (10 KERALA - 2014)
Admissible DA taken for calculation of DCRG	:	20
<b>Benefits admitted</b>		
Pension	:	8699
Amount Commuted	:	3479
Reduced Pension	:	5220
Commuted value of Pension	:	463403
DCRG Paid	:	313140

- സെർച്ച് ചെയ്ത PPO Number ഉള്ള വ്യക്തിയുടെ പെൻഷൻ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളെല്ലാം ഇവിടെ കാണാവുന്നതാണ്
- Revision-മായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ കാണുന്നതിനായി താഴ്ഭാഗത്തായി കാണുന്ന Revision എന്ന ലിങ്ക് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക



- Revision-മായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ഇവിടെ കാണാം
- മുകളിൽ വലതു ഭാഗത്തായി കാണുന്ന PDF ഐക്കൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം Upload ചെയ്യേണ്ട Proforma ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്
- അഡീഷണൽ സർവീസിൽ മാറ്റം വരുത്തണമെങ്കിൽ മാത്രം Add ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുക



Pay Revision/11 Kerala/2019

**Service Details**

**Additional Services/LWA (Add.If any Change)**

Add Close

Service	Government/Department	Qualifying/Non-Qualifying
Regular Service	Judicial Services	Non-Qualifying
Period From	Period To	Sanction Order No
01-01-2021	31-10-2022	52456
Years	Months	Days
1	10	0
Remarks		
completed the service		

Save

- മാറ്റം വരുത്തുന്നുണ്ടെങ്കിൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകിയതിന് ശേഷം Save ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

150 YEARS OF THE INDIA

User: Department User

### Revision

PENSIONER : 200377 Name : MASHAHOODHAN/ Department : Finance Department Designation : Computer Assistant Gr I

**Reason**

Pay Revision/11 Kerala/2019

**Service Details**

Date of Appointment(Service Commencement) : 04-06-2003 Date of Retirement : 30-06-2020 Date of Superannuation : 30-06-2020

Date of Appointment(Parent Department) : 04-06-2003

**Additional Services/LWA (Add,If any Change)**

Add Close

Show 10 entries Search:

Service	Period From	Period To	Years	Months	Days	Government/Department	Qualifying/Non-Qualifying
Regular Service	01-01-2021	31-10-2022	1	10	0	Judicial Services	Non Qualifying Service

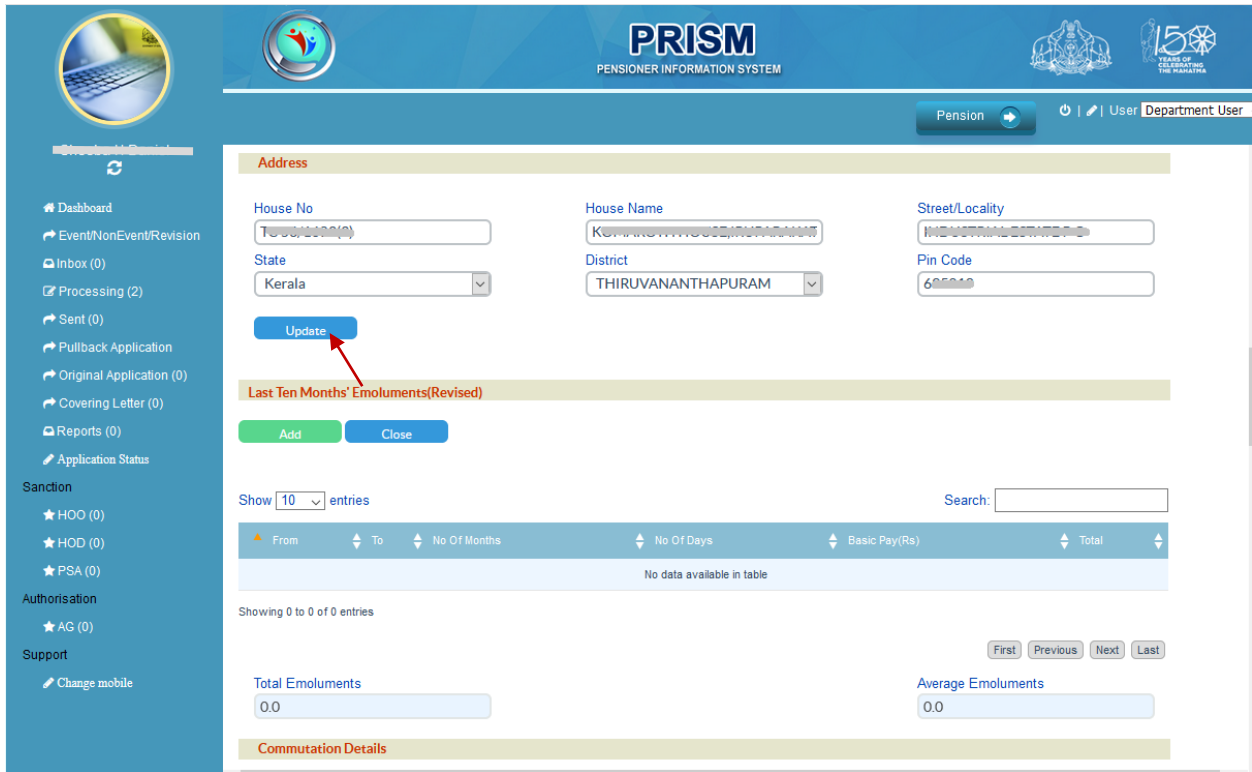
Showing 1 to 1 of 1 entries

First Previous 1 Next Last

- Save ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ താഴ്ഭാഗത്തായി കാണാവുന്നതാണ്, ഈ വിവരങ്ങൾ Edit/Delete ചെയ്യാവുന്നതാണ്



- Revised Scale of Pay സെലക്ട് ചെയ്ത്, Any Change in Judicial Proceedings from Previous എന്നതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടെങ്കിൽ അതും സെലക്ട് ചെയ്ത്, Service Satisfactory ആണോ അല്ലയോ എന്നും സെലക്ട് ചെയ്ത്, അല്ല എന്നാണെ സെലക്ട് ചെയ്തതെങ്കിൽ അതിന്റെ കാരണവും നൽകി Save ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക



- മേൽവിലാസത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാനുണ്ടെങ്കിൽ മാറ്റം വരുത്തി Update ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക



- Last Ten Month's Emoluments (Revised) ചേർക്കുവാനായി Add ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക
- സർവീസിലെ അവസാന പത്തു മാസത്തെ ശമ്പളത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളാണ് ഇവിടെ നൽകേണ്ടത്, എന്ന് മുതൽ എന്ന് വരെ എന്ന തീയതിയും ആ സമയത്തെ Basic Pay (സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള) ഉം നൽകി Save ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക
- സർവീസിലെ അവസാന പത്തുമാസ കാലയളവിൽ Pre- Revised Basic Payഉം Revised Basic-Payഉം വരുകയാണെങ്കിൽ Pre- Revised Basic Pay എന്നത് (Basic Pay+28% DA) ആയിരിക്കും. [Ref.G.O(P)No.30/2021]

The screenshot displays the PRISM (Pensioner Information System) interface. The header includes the PRISM logo and the text 'PENSIONER INFORMATION SYSTEM'. The sidebar on the left contains various navigation options such as Dashboard, Event/NonEvent/Revision, and Sanction. The main content area is titled 'Last Ten Months' Emoluments(Revised)'. It features an 'Add' button and a 'Close' button. Below this, there is a search bar and a table with columns for 'From', 'To', 'No Of Months', 'No Of Days', 'Basic Pay(Rs)', and 'Total'. A red arrow points to the 'Add' button. The table shows one entry with a total of 30000.0. Below the table, there are 'Total Emoluments' and 'Average Emoluments' fields, both showing 30000.0. The 'Commutation Details' section includes a 'Commutation' radio button set to 'Yes' and a 'Percentage' dropdown menu set to '40'. A red arrow points to the 'Save' button at the bottom of the form.

- Save ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ താഴ്ഭാഗത്തായി കാണാവുന്നതാണ്, ഈ വിവരങ്ങൾ Edit/Delete ചെയ്യാവുന്നതാണ്
- Total Emoluments ഉം Average Emoluments ഉം ഇവിടെ കാണാൻ കഴിയുന്നതാണ്
- Commutation-ൽ മാറ്റം വരുത്തണമെങ്കിൽ മാത്രം Commutation സെലക്ട് ചെയ്ത്, അതിന്റെ ശതമാനവും നൽകി Save ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

User: Department User

**Benefits Admitted**

Pension	Amount Computed	Reduced Pension
0000	3400	5000
Commuted value of Pension	DCRG Paid	DA (Percentage)
400000	300000	20

**Revision to be Effected**

Basic pay as on 30/06/2019	Qualifying Service (Verify and Update)	(Revised Basic Pay + DA) for DCRG
	17	
Revised Basic Pay at the Time of Retirement	Commutation Factor	Revised DA(Percentage)
Deductions from DCRG	Reason for Deduction	Pension Type
		Ordinary/Service Pension

**Save**

Any Outstanding Liabilities  Yes  No

**Revised Proposed Pension**

Average Emoluments	Pension	Reduced Pension
30000.0	9007	5000

- Revision to be Effected ൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകി Save ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

User: Department User

Any Outstanding Liabilities  Yes  No

Nature of Liability	Amount of Liability	Head of Account

**add**

Nature of Liability	Amount of Liability	Head of Account
No data available in table		

Showing 0 to 0 of 0 entries

First Previous Next Last

**Revised Proposed Pension**

Average Emoluments	Pension	Reduced Pension
30000.00	9007	5000

**Revised Proposed Death Cum Retirement Gratuity**

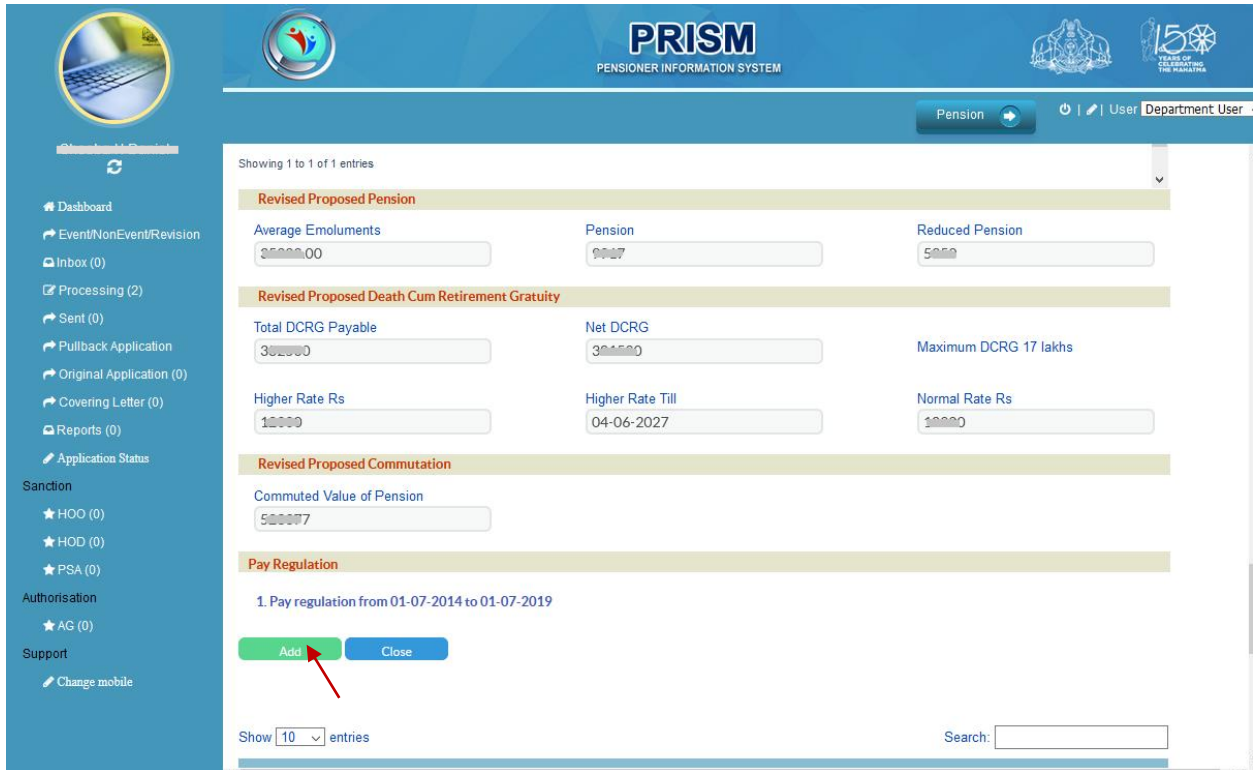
Total DCRG Payable	Net DCRG	Maximum DCRG 17 lakhs
300000	300000	
Higher Rate Rs	Higher Rate Till	Normal Rate Rs
10000	04-06-2027	10000

- Any Outstanding Liabilities ൽ അതെ എന്നോ അല്ല എന്നോ സെലക്ട് ചെയ്ത്, ആവശ്യമായ വിവരങ്ങളും നൽകി Add ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

The screenshot displays the PRISM (Pensioner Information System) interface. At the top, the user is identified as Sheeba H Daniel. The main content area is titled 'Any Outstanding Liabilities' and includes a 'Save' button. Below this, there are radio buttons for 'Yes' and 'No'. Three input fields are provided for 'Nature of Liability', 'Amount of Liability', and 'Head of Account'. An 'add' button is positioned below these fields. A table below shows one entry: 'Housing Loan' with a search icon. A red arrow points to the 'Show 10 entries' dropdown menu. Below the table, there is a 'Revised Proposed Pension' section with three input fields: 'Average Emoluments', 'Pension', and 'Reduced Pension'.

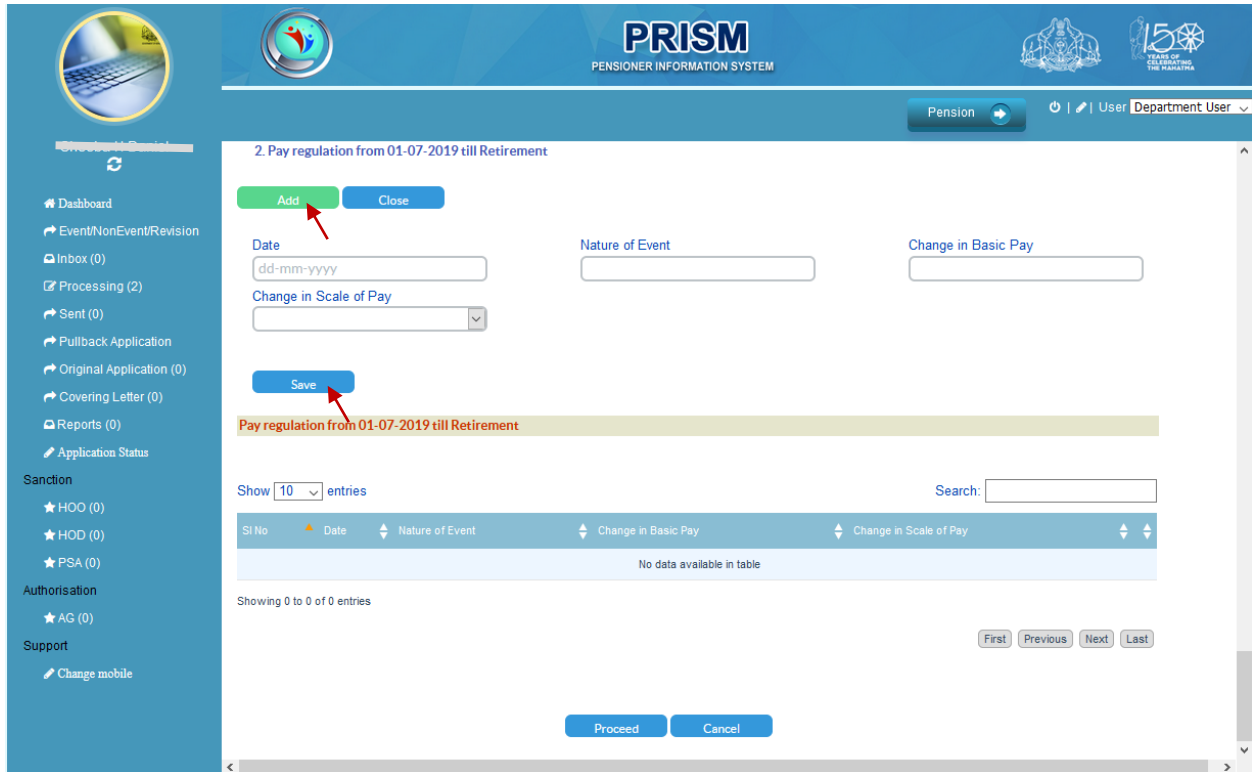
- Add ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ താഴ്‌ഭാഗത്തായി കാണാവുന്നതാണ്, ഈ വിവരങ്ങൾ Edit/Delete ചെയ്യാവുന്നതാണ്



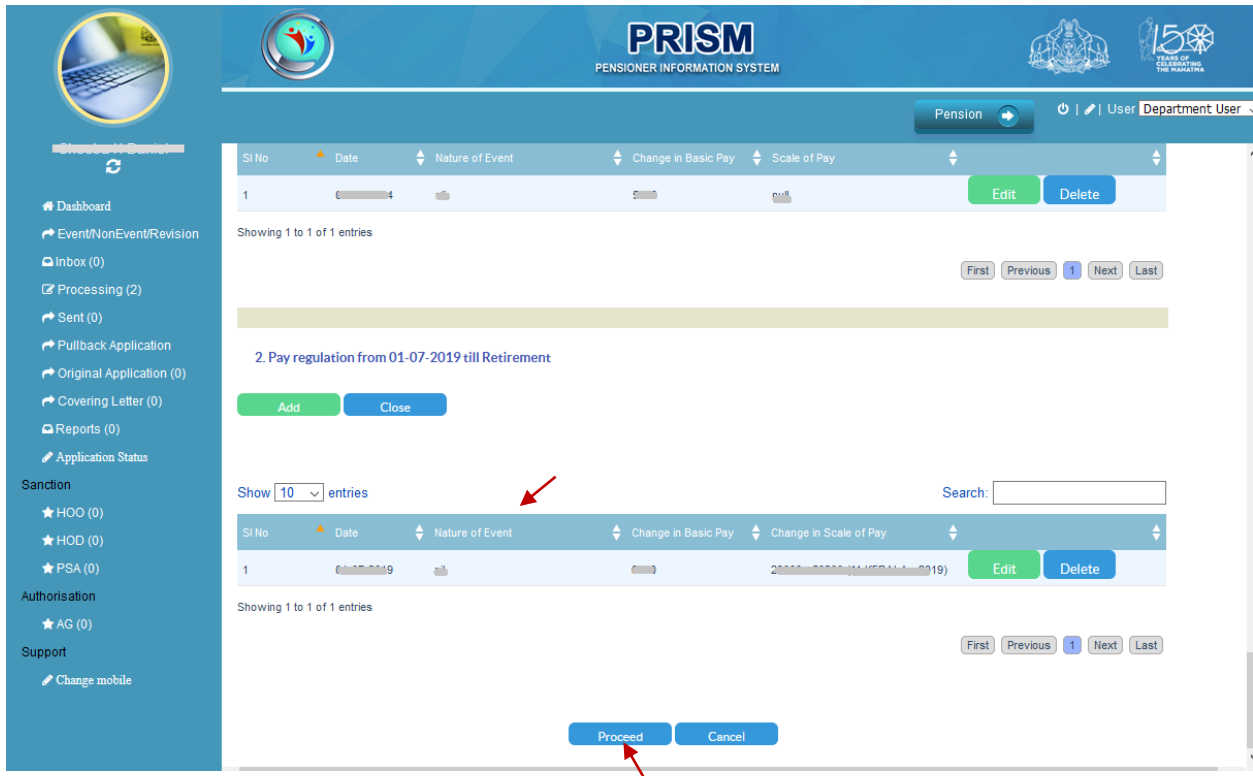


- Revision to be Effected ൽ നൽകിയ വിവരങ്ങൾക്കനുസരിച്ചുള്ള Revised Proposed Pension, Revised Proposed DCRG, Revised Proposed Commutation എന്നിവ ഇവിടെ കാണാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്
- Pay regulation from 01-07-2014 to 01-07-2019 ചേർക്കുന്നതായി Add ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകി Save ചെയ്യുക (മുകളിൽ സൂചിപ്പിക്കുന്ന കാലയളവിൽ Promotion, Increment, Grade etc. തുടങ്ങിയവ വഴി Basic Pay-ൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം ഉണ്ടായാൽ അവ ഓരോന്നായി ഇവിടെ Add ചെയ്ത് നൽകാവുന്നതാണ്)

- Add ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ താഴ്‌ഭാഗത്തായി കാണാവുന്നതാണ്, ഈ വിവരങ്ങൾ Edit/Delete ചെയ്യാവുന്നതാണ്



- Pay regulation from 01-07-2019 till Retirement ചേർക്കുന്നതായി Add ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകി Save ചെയ്യുക (മുകളിൽ സൂചിപ്പിക്കുന്ന കാലയളവിൽ Promotion, Increment, Grade etc. തുടങ്ങിയവ വഴി Basic Pay-ൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം ഉണ്ടായാൽ അവ ഓരോന്നായി ഇവിടെ Add ചെയ്ത് നൽകാവുന്നതാണ്)



- Add ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ താഴ്‌ഭാഗത്തായി കാണാവുന്നതാണ്, ഈ വിവരങ്ങൾ Edit/Delete ചെയ്യാവുന്നതാണ്
- എല്ലാ വിവരങ്ങളും നൽകിയതിനു ശേഷം Proceed ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

150 YEARS OF CELEBRATING THE KERALA

User Department User

### Declaration

PENSIONER : 000000 Name : AAAAAAAAAA Department : Animal Husbandry Designation : District Animal Husbandry Officer

**Pay Revision/11 Kerala/2019**

**Original Pension Info**

PEN	:	000000	
Pensioner File No (Record Reference No.)	:	2100070002	
PPO Number	:	100000005	
Name of the Pensioner	:	AAAAAAAAA T	
Date of Birth	:	22-05-1965	
Mobile	:	9500100123	
Department	:	Animal Husbandry	
Designation	:	District Animal Husbandry Officer	
Name of PSA	:	Dr K Remadevi	
Department of PSA	:	Animal Husbandry	
Designation of PSA	:	District Animal Husbandry Officer	
Date of Retirement	:	31-05-2021	
Date of Superannuation	:	31-05-2021	

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

150 YEARS OF CELEBRATING THE KERALA

User Department User

Date of Death / LTA	:	
Name of the Spouse	:	AAAAAAAAA
Qualifying Service	:	
Date of Appointment	:	04-06-2003
Date of Commencement of Service	:	04-06-2003
Gross Service	:	17 years 07 days
Additional Service	:	0 years 0 months 0 days
Part-time service	:	0 years 0 months 0 days
Non-Qualifying Service	:	0 years 0 months 0 days
Net Qualifying Service	:	17 years 0 months 27 days
Service for Pension	:	
Pension From Date	:	01-07-2020
Pension Approval Date	:	22-08-2020

**Address**

House No	:	100000003
House Name	:	KOMARATH HOUSE, PUNJABAMATAK
Street/Locality	:	INDUSTRIAL ESTATES
District	:	THIRUVANANTHAPURAM

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

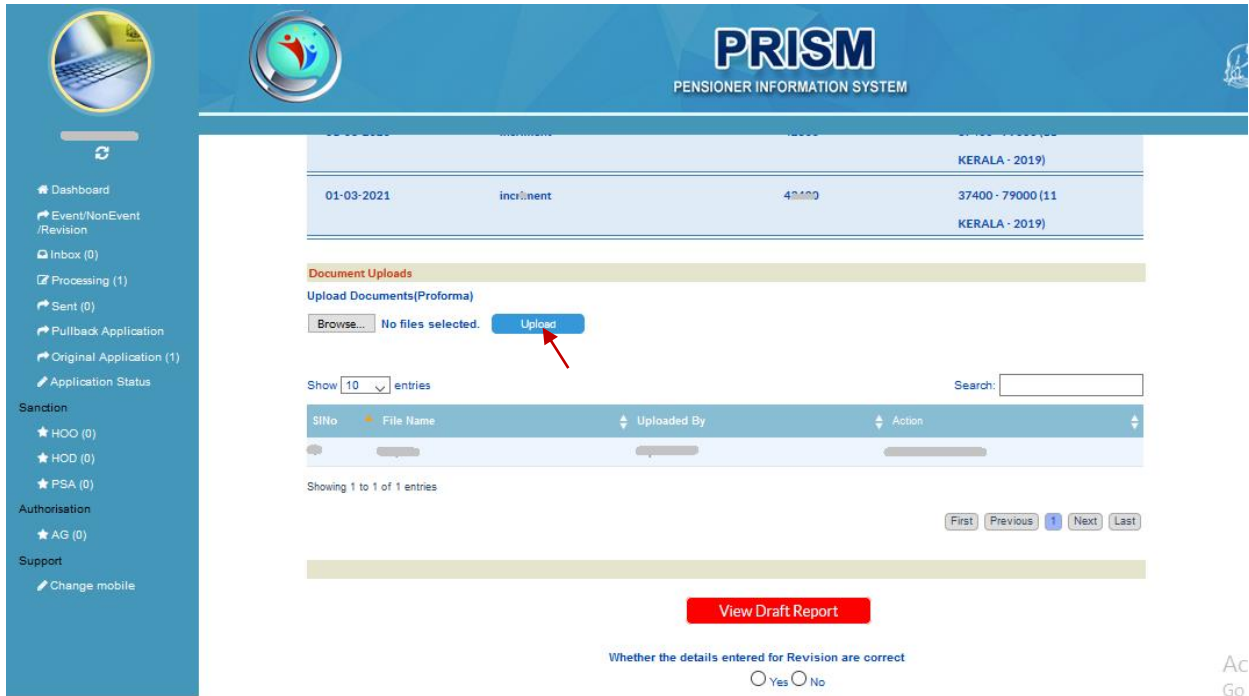
15 YEARS OF CELEBRATING THE MAHATMA

Pension | User | Department User

Pin Code	:	600009
State	:	Kerala
<b>Emoluments</b>		
Emoluments for last 10 months	:	30000
Last Pay	:	20000
Scale of Pay	:	27000-50000(10 KERALA - 2014)
Admissible DA taken for calculation of DCRG	:	20
<b>Benefits admitted</b>		
Pension	:	6000
Amount Commuted	:	30000
Reduced Pension	:	5000
Commutated value of Pension	:	400003
DCRG Paid	:	300000
<b>Revised Pension Info</b>		
Last Pay	:	40000
Qualifying Service	:	17
Avg Emoluments for Pension	:	3000000
DCRG	:	300000

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

DCRG	:	300007	
Deduction	:	0	
NetDCRG	:	300007	
CommutatedFactor	:	11.10	
Commutated Value	:	610000	
Reduced Pension	:	6000	
Monthly Pension	:	10000	
<b>Pay Regulation</b>			
<b>Pay regulation from 01-07-2014 to 01-07-2019</b>			
01-06-2019	31-06-2019	20000	26500 - 56700(10 KERALA - 2014)
<b>Pay regulation from 01-07-2019 till Retirement</b>			
01-07-2019	Pay revision 2019	40000	37400 - 79000(11 KERALA - 2019)
01-03-2020	increment	45000	37400 - 79000(11 KERALA - 2019)
01-03-2021	increment	40000	37400 - 79000(11 KERALA - 2019)



- തുടർന്നു വരുന്ന പേജിലെ Declaration ൽ പെൻഷണറെയും പെൻഷനെയും സംബന്ധിച്ചു നൽകിയ എല്ലാ വിവരങ്ങളും കാണാവുന്നതാണ്
- ആദ്യത്തെ പേജിൽ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ഇവിടെ edit ചെയ്യാൻ കഴിയുന്നതാണ്
- Document Upload ചെയ്യുവാനായി Browse ചെയ്ത് Upload ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക (സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം Upload ചെയ്യേണ്ട Document-ന്റെ മാതൃക (Proforma) ഹോം പേജിലെ Downloads-ലും ലഭ്യമാണ്)

**Proforma to be uploaded with revision proposal as per Circular No.27/2021/Fin  
dated 19.03.2021**

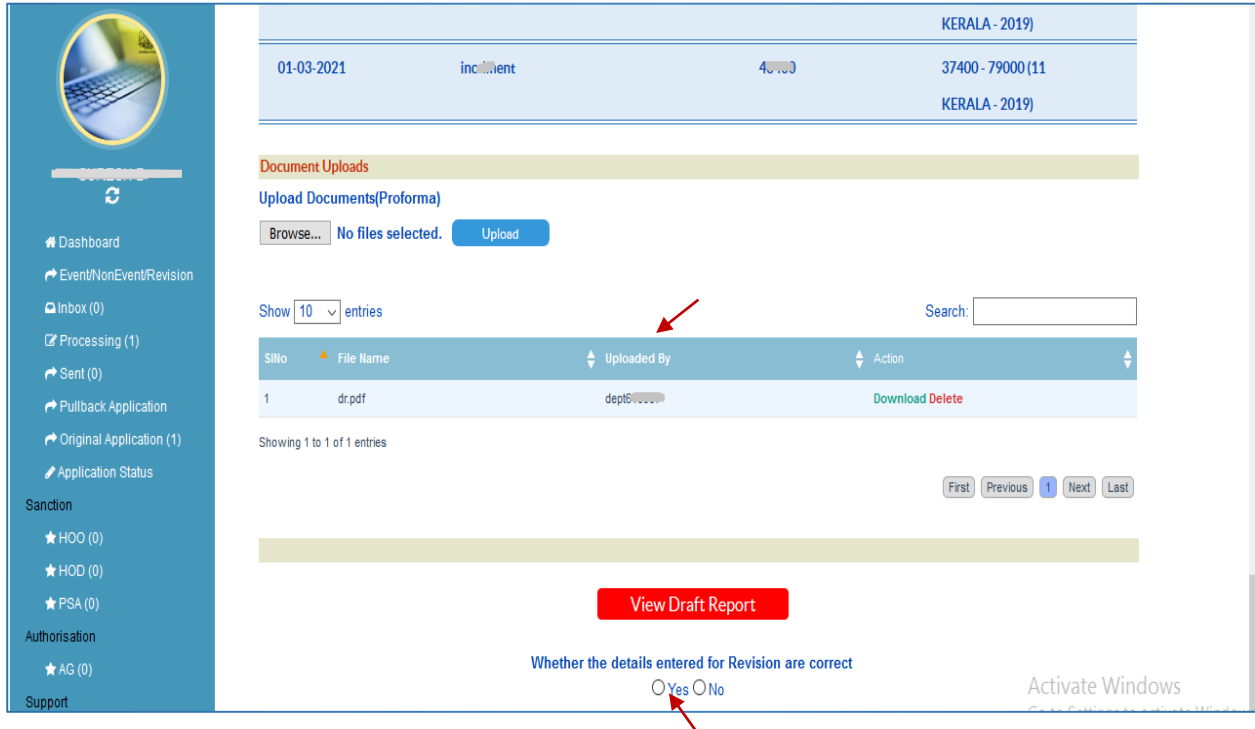
1. Name of Pensioner :
2. Permanent Employee Number :
3. Designation :
4. Department :
5. Pension Sanctioning Authority :
6. PPO Number :
7. AG's reference ID :
8. Qualifying Service :
9. Date of Birth :
10. Date of Superannuation :
11. Date of Retirement :
12. Details of Revision as on 01.07.2014 :

13. Pay regulation from 01.07.2014 to 01.07.2019

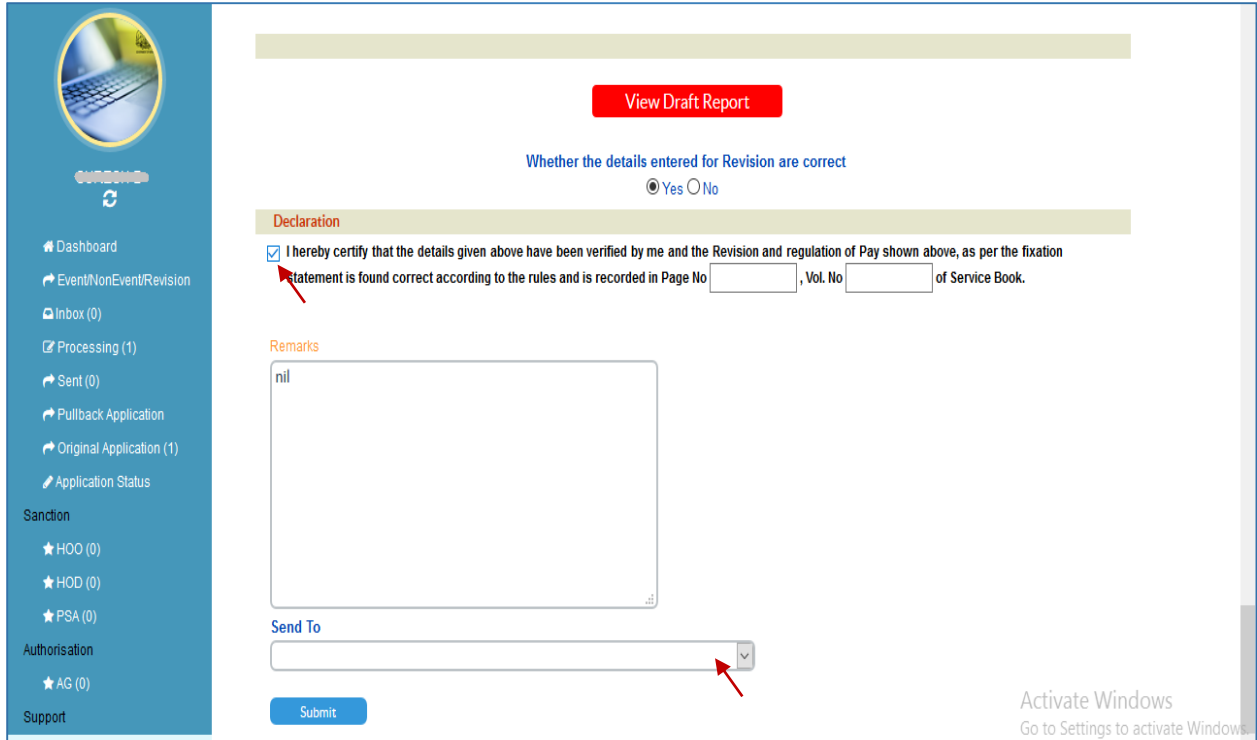
Sl. No.	Date	Nature of Event	Change in Basic Pay	Scale of Pay

- പൂരിപ്പിച്ച Proforma Browse ചെയ്ത് Upload ചെയ്യുക





- Upload ചെയ്ത Document നെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴ്ഭാഗത്തായി കാണാവുന്നതാണ്, ഈ Document, Download/Delete ചെയ്യാവുന്നതാണ്
- തുടർന്നു View Draft Report ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, അതിൽ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയ ശേഷം Whether the details entered for Revision are correct എന്നതിൽ Yes എന്ന ബട്ടൺ സെലക്ട് ചെയ്യുക



- Declaration tick ചെയ്ത് സർവീസ് ബുക്കിലെ പേജ് നമ്പറും Volume നമ്പറും Remarks ഉം നൽകി ആർക്കാണോ അയക്കേണ്ടത് അവരെ സെലക്ട് ചെയ്യുക

- തുടർന്ന് Department, Officer എന്നിവ സെലക്ട് ചെയ്യുക
- e-sign സെലക്ട് ചെയ്ത് മൊബൈലിൽ വരുന്ന OTP നൽകി Submit ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Receiving Authorityക്ക് Submit ചെയ്യാവുന്നതാണ്

**PRISM**  
PENSIONER INFORMATION SYSTEM

Pension | User: Department User

### Sent

Year: 2021 [January] [February] [March] [April] [May] [June] [July] [August] [September] [October] [November] [December] [All]

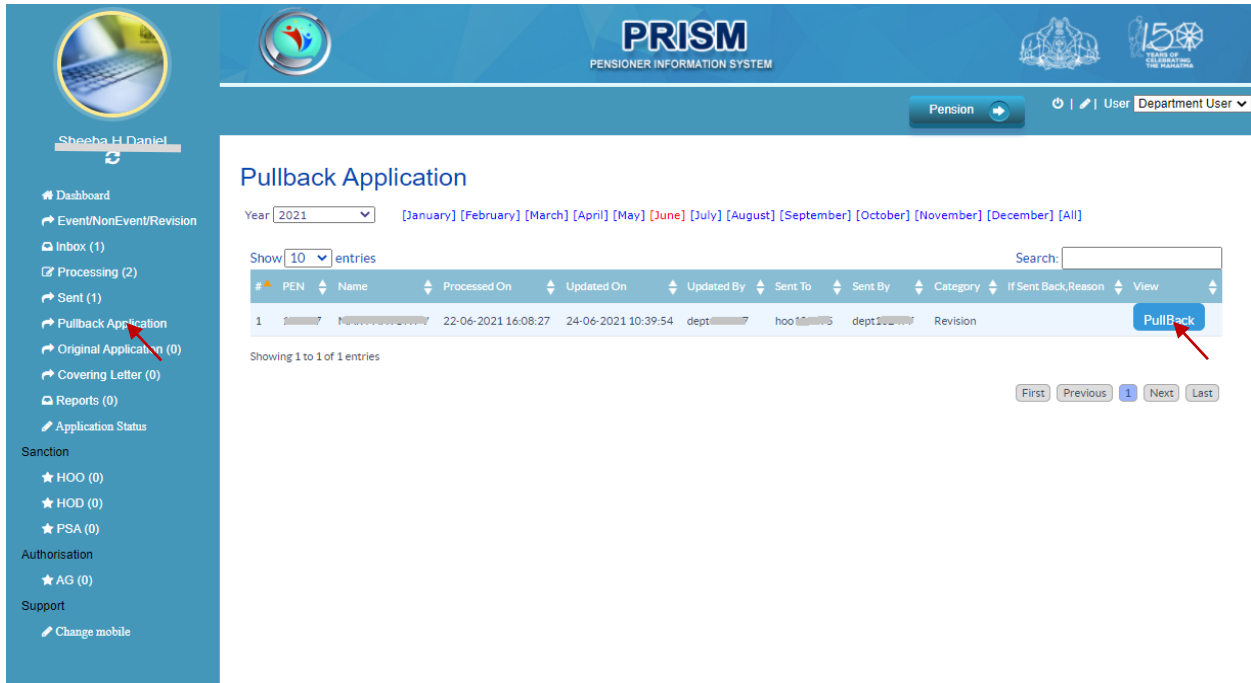
Show 10 entries Search:

#	PEN	Name	Processed On	Updated On	Updated By	Sent To	Sent By	Category	If Sent Back, Reason	View
1			21-06-2021 17:14:07	22-06-2021 17:02:59	dept	hoo		Revision		View
2			22-06-2021 16:08:27	24-06-2021 10:39:54	dept	hoo		Revision		View

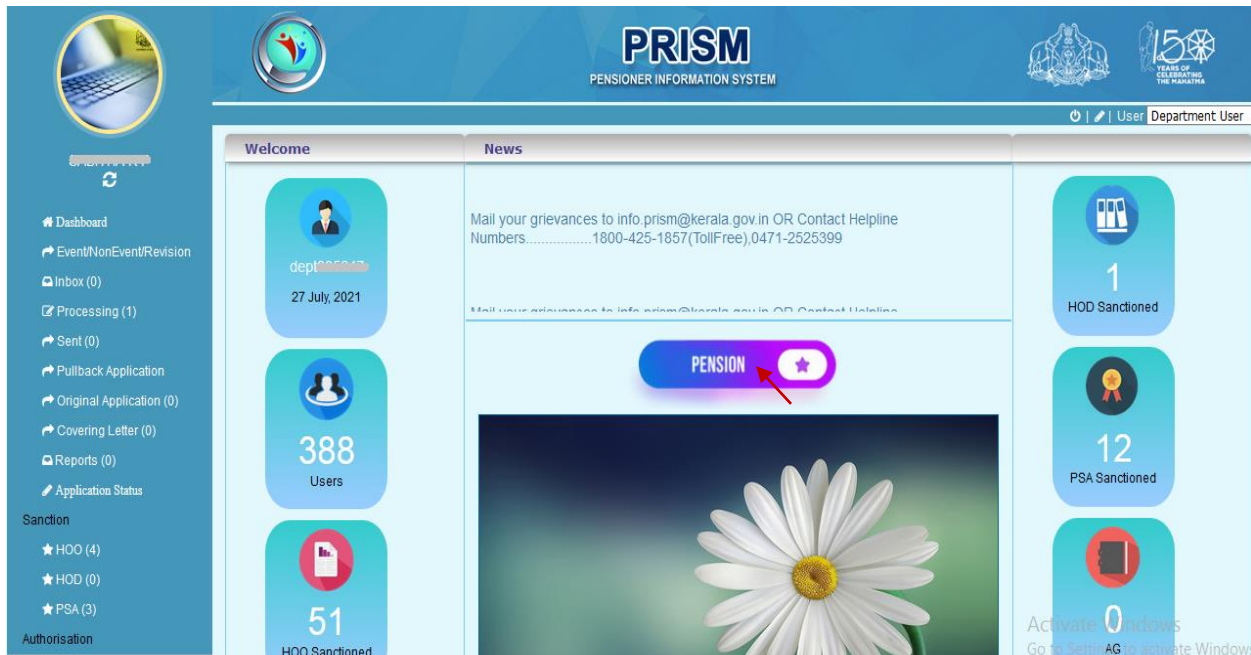
Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous 1 Next Last

- Submit ചെയ്ത അപ്ലിക്കേഷൻ Sent ൽ View ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Pdf റിപ്പോർട്ട് അയി കാണാവുന്നതാണ്



- Pullback Application ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Submit ചെയ്ത അപ്ലിക്കേഷൻ Receiving Authority കാണുന്നതിന് മുൻപ് PullBack ചെയ്യാവുന്നതാണ്, PullBack ചെയ്ത അപ്ലിക്കേഷൻ Processing ൽ കാണാവുന്നതാണ്



- Revision-ൽ നിന്ന് തിരികെ പെൻഷനിലേക്ക് പോകുവാനായി Pension എന്ന ലിങ്ക് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക

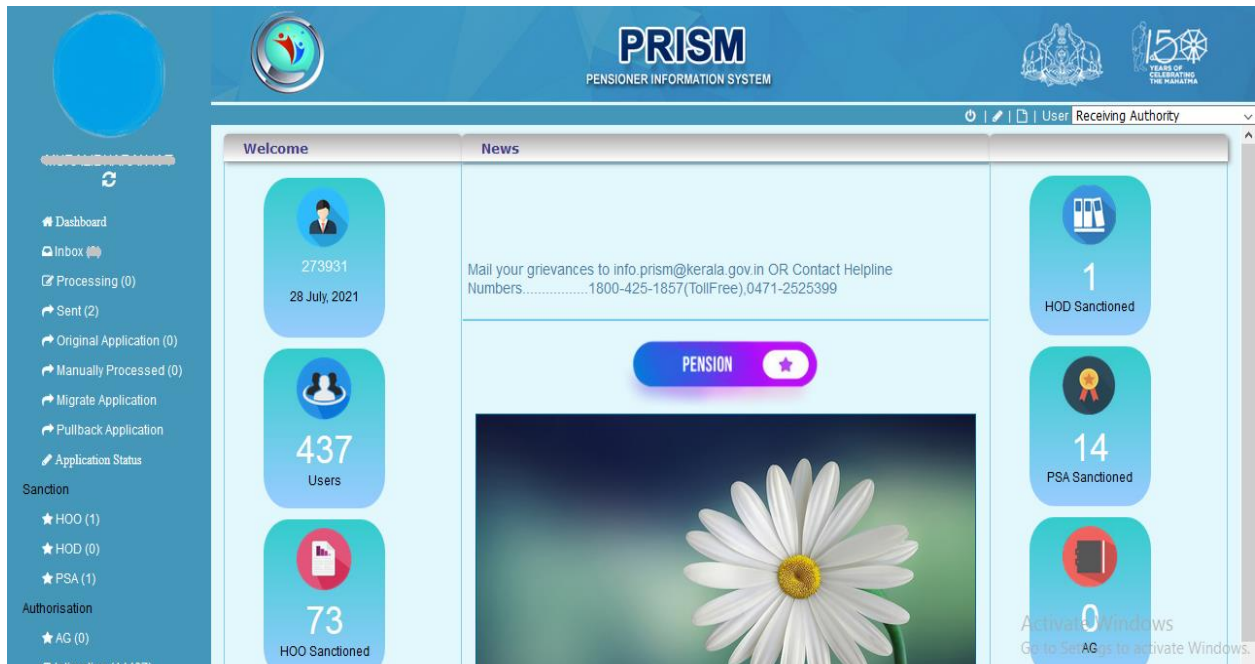
## Receiving Authority and Pension Sanctioning Authority

The screenshot displays the PRISM (Pensioner Information System) interface for a Receiving Authority. The top navigation bar includes the PRISM logo, the text 'PENSIONER INFORMATION SYSTEM', and the Kerala state emblem. The user is logged in as 'Receiving Authority'. The main content area is divided into three columns:

- Welcome Column:** Contains three summary cards: '273931' dated '28 July, 2021', '53862 Users', and '54072 HOO Sanctioned'.
- News Column:** Contains two news items with the text 'Mail your grievances to info.prism@kerala.gov.in OR Contact Helpline Numbers.....1800-425-1857(TollFree),0471-2525399'. A prominent button labeled 'REVISION / EVENT / NON-EVENT' is visible.
- Sanctioning Column:** Contains three summary cards: '2833 HOD Sanctioned', '41886 PSA Sanctioned', and '38028' (likely AG Sanctioned).

A sidebar on the left lists various menu items under categories like 'Dashboard', 'Inbox', 'Processing', 'Sent', 'Original Application', 'Manually Processed', 'Migrate Application', 'Pullback Application', 'Application Status', 'Sanction', and 'Authorisation'.

- Receiving Authority ലോഗിൻ ചെയ്യുമ്പോൾ ലോഗിൻ പേജിൽ മുകളിൽ കാണുന്ന Revision/Event/Non-Event എന്ന ലിങ്ക് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക



- തുടർന്നു വരുന്ന പേജിലെ Inbox-ൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ആപ്ലിക്കേഷൻ Verify ചെയ്ത് PSA മുഖാന്തരം AG ക്ക് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്